

# Protokoll der Jahreshauptversammlung am 29.06.2022, 20:00 Uhr

In der Hans-Quick-Schule Bickenbach



Anwesend: Maren Hofmann, Dr. Alexander Reinfeldt, Barbara Thomas, Dirk Liepe, Birgit Becker, Nathalie Ruppert, Veronika Hübler, Helga Schindewolf, Lenka Hertel, Uli Jainta, Markus Hennemann.

Sitzungsbeginn: 20.00 Uhr

## TOP 1: Begrüßung

Maren Hofmann begrüßte alle Anwesenden recht herzlich. Sie stellte die einzelnen Mitglieder des Vorstandes vor sowie die Tagesordnung laut Einladung.

## TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Maren Hofmann stellte fest, dass die Einladung satzungsgemäß erfolgte und die Versammlung beschlussfähig ist. Alle Vorstandsmitglieder sowie 4 weitere Mitglieder waren anwesend.

## TOP 3: Wahl des Protokollführers der JHV 2022

Als Protokollführerin wurde Veronika Hübler vom Vorstand vorgeschlagen und von der Versammlung mit nachfolgendem Ergebnis zur Protokollführerin gewählt: 11 x Ja-Stimmen, 0 x Nein-Stimmen, 0 x Enthaltung

Veronika Hübler nahm die Wahl zur Protokollführerin der Jahreshauptversammlung an.

## TOP 4: Genehmigung des Protokolls der JHV vom 28.06.2021

Die Versammlung genehmigte das Protokoll vom 28.06.2021 per Handzeichen einstimmig.  
Abstimmungsergebnis: 11 x Ja-Stimmen, 0 x Nein-Stimmen, 0 x Enthaltung

## TOP 5: Bericht des Vorstands

Im Schuljahr 2021/22 fanden drei offizielle Vorstandssitzungen sowie weitere Vorstandsabstimmungen digital statt.

Maren Hofmann berichtete über die im Schuljahr 2021/2022 umgesetzten Projekte, bearbeiteten Themen, wie auch die fortlaufenden Unterstützungsmaßnahmen des Fördervereins. Detailliert sind sie in der angehängten Präsentation aufgeführt.



## **Projekte**

Drei größere Projekte:

- Ausflugsbudget für alle Klassen zu außerschulischen Lernorten
- Schulhofgestaltung (Sitzgelegenheiten, Steine) mit Verkehrsparcours
- Lernarium (mobiles Planetarium) mit Vorführungen für alle Klassen

Weitere Projekte / Ausgaben:

- Hilfe für geflüchtete aus der Ukraine durch Erstausrüstung mit Schulmaterialien, Organisation von Schulrängen und vorübergehende Übernahme der Betreuungskosten. Wir bedanken uns für die Übernahme von 50% der Kosten für Schulmaterialien bei Spielwaren Spreng sowie Sonderspenden von FS Ranisch.
- Anschaffung und Aufbau eines Tischkickers für das neue Inselhaus
- Trommelworkshop für alle Klassen mit Aufführung am Schulfest
- Ausstattung unserer Lesehauses (Telefonzelle auf dem Schulhof) mit einem selbstgeschreinerten Bücherregal. Herzlichen Dank an Michael Sparenberg.
- Anschaffung von Rollern für den Sportunterricht und Verkehrserziehung als Ergänzung für einen vollständigen Klassensatz
- Fertigstellung und Einweihung des Snoezelen Raums, dieser wird zur Entspannung und beispielweise für Traumreisen mit den Kindern genutzt
- Feste Budgets für Sport, Kunst, Lesenest, Forscherwerkstatt, Musik und Schulgarten wurden wieder bereitgestellt – Hier werden bei Ausgaben keine Einzelentscheidungen benötigt

Des Weiteren wurden unter anderem finanziell unterstützt: Hausaufgabenhefte; Spielekisten zum Start der 1. Klassen; Lehr- und Lernmittel beispielweise für Deutsch als Fremdsprache; Einzelfallförderungen bei sozialer Notlage.

## **Kinderkurse**

Für das Kinderkursteam berichtet Helga Schindewolf über das Kinderkursprogramm im Schuljahr 2021/22, das pandemiebedingt vollständig außerhalb der Schule und mit Kursstart erst nach den Osterferien geplant wurde, um möglichst wenige Restriktionen durch Corona-Beschränkungen zu haben.

Es wurden 19 Kurse angeboten, wovon dann nach der Anmeldephase 17 durchgeführt werden konnten.

88 Kinder haben sich für insgesamt 220 Kursplätze angemeldet, für 5 zusätzliche Kinder konnten vom Förderverein gesponserte Plätze angeboten werden (vermittelt durch Frau Schmitt).

Das Kinderkursteam bestand aus Helga Schindewolf, Angela Rifino, Gesine Surrey, Barbara Thomas und Nadja Hahn.

Maren Hofmann bedankte sich herzlich bei allen Mitgliedern des Kinderkursteams.

Die Planung für die Kinderkurse 2022/2023 soll im Herbst beginnen, es werden jedoch noch dringend neue Mitglieder für das Kinderkursteam gesucht. Hier sollen Elternabende und persönliche Kontakte genutzt werden, um Werbung zu machen.

## **Mitgliederentwicklung**

Die Anzahl der Mitglieder ist leicht zurückgegangen; Stand zum 31.12.2021: 476 Mitglieder (Vorjahresstand zum 31.12.2020: 507 Mitglieder). Das entspricht einem Rückgang von 31 Mitgliedern gegenüber dem Vorjahr. Die detaillierte Auflistung der verschiedenen Arten von Mitgliedschaften ist in der angehängten Präsentation ersichtlich.

## TOP 6: Bericht des Kassenwarts

Barbara Thomas stellte den Kassenbericht 2021 vor und berichtete von einem Saldo von 364,20 Euro im Berichtsjahr. Der Kontostand zum 31.12.2021 betrug 45.425,71 Euro.

Historisch gibt es das Girokonto und das Tagesgeldkonto. Auf dem Tagesgeldkonto gibt es normalerweise wenig Geldeingänge und -ausgänge. Während das Girokonto eingefroren sein musste, wurde dieses Konto als Ersatzkonto genutzt.

Es gibt ein separates Konto für Essensspenden, welches gut gefüllt ist, besonders da es in der Corona Pandemie und der Zeit des Homeschoolings weniger Abbuchungen gab. Daher werben wir gezielt um nicht zweckgebundene Spenden.

Auch wenn durch Kinderkurse kein Geld eingeworben werden konnte, wurde viele Spenden eingeworben. Herauszuheben ist hier die hohe Spende im Rahmen des Projekts Digitalisierung von der Sparkasse. Diese Spenden konnten auch gut für die Tabletswagen und die Lesezelle genutzt werden.

Die genaue Aufstellung der Einnahmen und Ausgaben kann der beigefügten Präsentation entnommen werden.

## TOP 7: Bericht der Kassenprüfer

Nadja Hahn und Jörg Schemenauer haben am 19.05.2022 die Kassenführung für den Zeitraum vom 01.01.2021 bis 31.12.2022 geprüft zwecks Entlastung des Kassenwarts. Die Kassenprüfer stellten eine einwandfreie Beleg- und Kassenführung fest.

## TOP 8: Entlastung des Vorstandes

Herr Markus Hennemann stellte den Antrag auf Entlastung des Vorstandes. Der Antrag wurde von den anwesenden Personen einstimmig angenommen.

Die Abstimmung wurde per Handzeichen durchgeführt.

## TOP 9: Bildung von Rückstellungen für anstehende Projekte

Für das kommende Geschäftsjahr schlug der Vorstand vor, folgende Rückstellungen zu bilden und stellte den Investitionsplan zur Abstimmung:

- Feste Budgets 3.000 Euro (je 500 Euro)

- Projekte „Digitalisierung“: 2.000 Euro (Reduktion zum Vorjahr, da viele benötigte Anschaffungen getätigt werden konnten)
- Außengelände: 4.000 Euro
- Schulausstattung: 5.000 Euro
- Sonstige Projekte: 6.000 Euro (beinhaltet wieder außerschulische Lernorte, da es sehr gut von den Klassen angenommen wurde)

Summe der Investitionen: 20.000 Euro

Der Vorschlag wurde einstimmig per Handzeichen verabschiedet mit folgendem Abstimmungsergebnis:  
11 x Ja-Stimmen, 0 x Nein-Stimmen, 0 x Enthaltung

#### TOP 10: Wahl der Kassenprüfer 2022-2024

Für die Funktion des Wahlleiters wurde vom Vorstand Alexander Reinfeldt vorgeschlagen und von den Mitgliedern per Handzeichen einstimmig bestätigt.

Herr Reinfeldt nahm das Amt an.

Für die Funktionen des neuen Kassenprüfers stellen sich folgende Kandidaten vor:

Jörg Schemenauer (Finanzbeamter, 3 Kinder) – nicht anwesend, Kandidatur liegt schriftlich vor und wird von Maren Hofmann verlesen

Uli Jainta (tätig im Rechnungswesen, 2 Kinder)

Aus der Versammlung kommen keine weiteren Vorschläge. Eine geheime Abstimmung wird nicht beantragt. Der Vorstand stellt den Antrag, die Kassenprüfer offen mit Handzeichen zu wählen.

Der Antrag wird mit folgendem Abstimmungsergebnis angenommen:

11 x Ja-Stimmen, 0 x Nein- Stimmen, 0 x Enthaltung

Die Wahl der Kassenprüfer wird sodann einzeln in der oben angegebenen Reihenfolge durchgeführt:

Wahlvorschlag: Jörg Schemenauer

Abgegebene Stimmen: 11; davon Ja-Stimmen: 11, Nein-Stimmen: 0, Enthaltungen: 0

Frau Hofmann verliest, dass der nicht anwesende Jörg Schemenauer schriftlich bestätigt im Falle seiner Wahl die Wahl anzunehmen.

Wahlvorschlag: Uli Jainta

Abgegebene Stimmen: 10; davon Ja-Stimmen: 10, Nein-Stimmen: 0, der anwesende Kandidat enthält sich

Herr Jainta nimmt die Wahl zum Kassenprüfer an.

## TOP 11: Anträge / Verschiedenes

Der Versammlung lagen keine Anträge vor.

Zum Thema Nachmittagsbetreuung der ukrainischen Kinder berichtet Frau Hertel, dass es noch weitere Abstimmungen zwischen Frau Hunfeld und dem Landkreis gibt, da der Landkreis bisher nicht wie zuvor zugesagt die Kosten für April und Mai tragen will. Der Förderverein hatte die Übernahme der Kosten für Juni, Juli und August 2022 zugesagt. Diese Hilfe kann nur als kurzfristige Überbrückung verstanden werden. Für die dauerhafte Lösung sollten andere soziale Stellen entstehen (z.B. über Job Center).

Zum Thema Digitalisierung regt Barbara Thomas an, dass neben den angeschafften Geräten der Förderverein auf entsprechenden Antrag Fortbildungen sowohl für Lehrer, Kinder als auch für die Eltern unterstützen könnte.

Herr Hennemann berichtet, dass die Gemeinde Bickenbach einen Einsatz eines Geo-Naturpark-Rangers gerne kostenfrei dem Förderverein zur Verfügung stellt. Dies kann beispielsweise im Rahmen eines Kinderkurses genutzt werden.

Frau Becker verabschiedet sich als Vertreterin aus der Lehrerschaft. Maren Hofmann dankt im Namen des Vorstandes herzlich für die jahrelange Unterstützung. Frau Röhrig und Herr Nisse werden in Zukunft die Lehrerschaft im Förderverein vertreten.

Die Versammlungsleiterin schloss um 20:46 Uhr die Versammlung.

Anlagen zum Protokoll:

Präsentation Bericht des Vorstandes

Bickenbach, den 29.06.2022

---

Maren Hofmann

1. Vorsitzende / Versammlungsleiterin

---

Veronika Hübler

Protokollführerin